**○ 部**

**○ ○ 殿**

**令和○年○月○日**

**○部 ○課
○ ○**

**無断欠勤理由書**

**このたび、令和　年　月　日（〇曜日）に、事前連絡をせずに欠勤いたしましたこと、心よりお詫び申し上げます。**

**無断欠勤となった理由は、当日朝に急激な体調不良（例：高熱と頭痛）により身動きが取れず、社内連絡を怠ってしまったためです。結果的に業務や同僚の皆様へ多大なご迷惑をおかけしたことを深く反省しております。**

**今後は万一体調不良などやむを得ない事情が発生した場合でも、必ず速やかに上司・会社へ連絡し、同様のことが二度と起こらぬよう自己管理を徹底いたします。**

**この度の件につきまして、改めてお詫び申し上げますとともに、再発防止に努めて参ります。**

**以上**